**АО «МТУ Сатурн»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Генеральный директор**

**АО «МТУ Сатурн»**

**В.В. Лозинский**

**«20» июня 2019 г.**

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ № 26**

**на проведение открытого запроса коммерческих предложений**

**на право заключения договора с АО «МТУ Сатурн»**

**на поставку станции прямой связи «Экспресс-М».**

Настоящая документация является неотъемлемой частью

уведомления о проведении закупочной процедуры

Москва  
2019 г.

1. Общие положения

1.1 **Заказчик** - Акционерное общество «МТУ Сатурн», сокр. АО «МТУ Сатурн», юр./факт./почт. Адрес 107553, г. Москва, ул. Большая Черкизовская, д.21, стр. 1.

1.2 **Организатор** – Акционерное общество «МТУ Сатурн», сокр. АО «МТУ Сатурн», юр./факт./почт. Адрес 107553, г. Москва, ул. Большая Черкизовская, д.21, стр. 1., ОЗиПЛ.

Контактное лицо – Маслянкин Николай Николаевич.

niknik@mtu-saturn.ru

тел. 8 (499)-169-83-14.

1.3 **Предмет закупки**:

Станция прямой связи «Экспресс-М»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Ед. изм. | Размещение станции прямой связи СПС-64 |
|
|
|  |
| **Станция прямой связи "Экспресс-М" в составе:** | компл. | 1 |
| Шкаф КС113-01, в том числе | шт. | 1 |
| - Ячейка КЯ 127 | шт. | 8 |
| - Ячейка КЯ 128 | шт. | 2 |
| Блок КС115 | шт. | 2 |
| Пульт ПП 718М-02 | шт. | 1 |
| Пульт ПП 719 | шт. | 1 |
| Микрофон | шт. | 1 |
| Громкоговоритель | шт. | 1 |
| Устройство МС105 | шт. | 1 |
| Кабель соединительный 1 | шт. | 1 |
| Фильтр сетевой помехоподавляющий ФСП-1Ф-7А | шт. | 1 |
| ПЭВМ с АПМДЗ | шт. | 1 |
| Переходник USB на RS-232 | шт. | 1 |
| Комплект ЗИП | шт. | 1 |
| Комплект ЗИП на пультовое оборудование руководителя ПП718М согласно ведомости | шт. | 1 |
| Комплект ЗИП на пультовое оборудование секретаря ПП719 согласно ведомости | шт. | 1 |
| Комплект эксплуатационной документации согласно ведомости | шт. | 1 |

1.4 **Подача коммерческих предложений и их прием.**

**Поставка будет осуществляться в рамках ГОЗ!**

Участники должны направить свои предложения по электронной почте по следующему адресу: [zakupki@aorti.ru](mailto:zakupki@aorti.ru) В теме письма Участник обязан указать следующую информацию 230032 «АО «МТУ Сатурн»/Маслянкин Н.Н.»

1.5 **Срок окончания приема предложений**

Предложения, оформленные в соответствии с требованиями закупочной документации, должны быть доставлены не позднее 16:00 часов (время Московское) 27 июня 2019г.

2. **Дополнительные требования.**

2.1 Доставка транспортом поставщика (транспортной компанией) до адреса организатора (заказчика): Московская область, Люберецкий район, деревня Токарёво, пром.база АО «МТУ Сатурн»

**2.2 Победитель закупочной процедуры, с которым будет заключен договор поставки, обязан будет открыть лицевой счет в территориальном органе Федерального Казначейства. Сведения для открытия лицевого счета в территориальном органе Федерального Казначейства будут сообщены дополнительно.**

Условия оплаты: Аванс 40% в течении 10 (десяти) банковских дней после выставления счета, сроки окончательного расчета 60% будут определены дополнительно при согласовании договора.

2.3 Наличие у Поставщика гарантийных обязательств, послегарантийное, сервисное обслуживание.

2.4 Наличие у Поставщика права на предложение (поставку) товара, выполнение работ, оказания услуг, распространения фирменных гарантийных обязательств от изготовителей и документов, подтверждающих право на поставку Товара, в случае, если Поставщик не является предприятием – изготовителем (Дилерский или дистрибьюторский договор или иной документ, подтверждающий право участника закупки на предложение данного товара).

2.5 Поставщик обеспечивает упаковку и маркировку товара.

3. Требования к Участникам и документы, подлежащие к предоставлению.

Участвовать в данной процедуре Запроса предложений может любое юридическое лицо.

3.1 Чтобы претендовать на победу и на право заключения Договора, Участник на момент подачи Предложения должен отвечать следующим требованиям:

Участник должен обладать гражданской правоспособностью в полном объёме для заключения и исполнения договора;

Участник не должен находиться в процессе ликвидации или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

На имущество Участника не должен быть наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность не должна быть приостановлена;

Участник не должен иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчётности за последний завершённый отчётный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки;

В федеральном реестре недобросовестных поставщиков не должно содержаться сведений об Участнике;

Участник должен обладать ресурсными возможностями, опытом выполнения аналогичных договоров, иметь соответствующую квалификацию и подтверждённую репутацию, иметь опыт работы с предприятиями выпускающих вакуумную технику.

3.2 Требования к оформлению Предложений.

Участник процедуры имеет право подать только одно предложение. В случае подачи поставщиком нескольких предложений, все они будут отклонены без рассмотрения по существу.

Предложение должно быть оформлено на бланке организации с указанием юридического/фактического адреса, ИНН/ОГРН/КПП, контактных телефонов и быть действительным не менее чем в течение 30 рабочих дней.

Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Поставщика без доверенности, или уполномоченным им лицом на основании доверенности. Предложение также должно быть скреплено печатью поставщика.

Все цены в предложении должны включать все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих работ (услуг), а также все скидки, предлагаемые поставщиком.

Предложение должно быть подано на русском языке.

3.3 В случае отсутствия действующего договора с заказчиком, вместе с предложением Поставщик представляет следующие документы (копии, заверенные печатью организации-Поставщика):

1. Карточка предприятия.

2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

3. Свидетельство о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц.

4. Приказ о назначении генерального директора.

В случае необходимости Организатор процедуры может дополнительно запросить следующие документы:

1. Устав предприятия (все страницы).
2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (сроком не «старше» 30 дней).
3. Приказ о назначении главного бухгалтера.
4. Свидетельство о регистрации в Регистрационной палате (для организаций, зарегистрированных до 1998 г).
5. Информационное письмо о постановке на статистический учет.
6. Копия баланса, **с отметкой налоговой инспекции**.

7. Копия отчета о прибылях и убытках за последний отчетный период **с отметкой налоговой инспекции.**

8. В случае, когда сумма Договора превышает 300 000 (Триста тысяч) рублей, Контрагент предоставляет:

- копию декларации по НДС за последний налоговый период **с отметкой налоговой инспекции;**

- копию декларации по налогу на прибыль за последний налоговый период **с отметкой налоговой инспекции.**

В случае сдачи отчетов по электронной почте Контрагент предоставляет Протокол.

9. Банковская карточка предприятия (с образцом подписей), **заверенная банком**.

3.4 При наличии действующего рамочного договора с заказчиком поставщик прикладывает проект спецификации к предложению на поставку продукции.

4. Определение Победителя и подписание Договора.

Победитель будет определен отдельно по каждому лоту.

Критериями для определения Победителя являются:

наименьшая цена предложения;

наличие собственной производственной (складской) базы и продолжительность работы в сфере поставок соответствующего оборудования (материалов);

минимальные сроки поставки;

минимальный процент предоплаты;

В течение 10 рабочих дней после определения Победителя Заказчик уведомит его об этом.

Настоящая процедура закупки не является конкурсом, и Уведомление о проведении закупки не является публичной офертой Заказчика. Заказчик не несет никаких обязательств перед поставщиками, принявшими участие в конкурентной процедуре Запроса предложений.

Приложения:

1. Анкета участника
2. Памятка о горячей линии

**Заместитель начальника ОЗПЛ Н.Н. Маслянкин**

Приложение №1

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
| 1 | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
| 2 | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
| 3 | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
| 4 | ИНН Участника |  |
| 5 | Юридический адрес |  |
| 6 | Почтовый адрес |  |
| 7 | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 8 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 9 | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
| 10 | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
| 11 | Адрес электронной почты Участника |  |
| 12 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 13 | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
| 14 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение №2

**ПАМЯТКА**

**о наличии Программы оповещения о недостатках**

**«ЕДИНАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» АО «РТИ».**

**1. Цель программы:**

* повышение уровня корпоративного управления;
* своевременное выявление возможных нарушений, злоупотреблений или случаев неправомерного завладения, разглашения и/или использования информации, составляющей коммерческую тайну;
* минимизация финансовых, правовых, коррупционных, репутационных и иных рисков.

**2. Ссылки на Положение о Программе оповещения о недостатках**

Программа составлена с целью обеспечения ее максимальной работоспособности и предоставляет все разумно возможные процедуры и рекомендации по защите анонимности при отправке сообщений (в случае желания сохранить анонимность).

**2.1.** Ссылка на Положение «Программа оповещения о недостатках «ЕДИНАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» АО «РТИ» расположена по адресу www.oaorti.ru в отдельной вкладке «ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» на главной странице сайта.

**2.2.** Ссылка на Положение «Программа оповещения о недостатках «ЕДИНАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» ПАО АФК «Система» расположена по адресам www.sistema.ru и www.sistema.com в отдельной вкладке «ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» на главной странице сайта.

**3. Каналы связи, обеспечивающие анонимность**

**3.1. «ЕДИНАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» АО «РТИ»**

|  |  |
| --- | --- |
| (анонимно) | e-mail: на электронный почтовый ящик по адресу: [report@oaorti.ru](mailto:report@oaorti.ru) |
| (анонимно) | голосовое сообщение на автоответчик по телефону «ЕДИНОЙ ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ» на номер +7 (495) 723-83-76 |
| (анонимно) | письмо по почте или курьером на адрес: 127083, Российская Федерация, г. Москва, ул. 8-го Марта, д. 10, стр. 1, адресованное Руководителю Департамента внутреннего контроля и аудита («ДВКиА») АО «РТИ» с пометкой «Лично – «ЕДИНАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ». |

**3.2. «ЕДИНАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» ПАО АФК «Система»**

|  |  |
| --- | --- |
| (анонимно) | е-мэйл на электронный почтовый ящик по адресу: [report@sistema.ru](mailto:report@sistema.ru) |
| (анонимно) | голосовое сообщение на автоответчик по телефону «ЕДИНОЙ ГОРЯЧЕЙ ЛИНИИ» на номер +7 (495) 228-15-02 |
| (анонимно) | письмо по почте или курьером на адрес: 125009, Российская Федерация, г. Москва, ул. Моховая, д.13, стр. 1, адресованное Руководителю Департамента внутреннего контроля и аудита («ДВКиА») ПАО АФК «Система» с пометкой «Лично – «ЕДИНАЯ ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ». |
| (анонимно) | текстовое сообщение в сети Интернет по адресам: www.sistema.ru и www.sistema.com в отдельной вкладке «ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» на главной странице сайта. |