

Общество обеспечивает акционерам доступ к документам, предусмотренным п.1. статьи 89 Федерального закона от 26.12.1995г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

1. Документы предоставляются Обществом в течение семи дней со дня предъявления соответствующего письменного требования для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества (г. Москва, ул. Большая Черкизовская, д.21, стр.1).

Контактный телефон 8 499 160-97-93.

2. Требование может быть направлено в адрес Общества по почте или передано непосредственно в канцелярию Общества.

Дата вручения Обществу требования соответствует дате, указанной на штампе входящей корреспонденции.

Информацию о входящем номере , присвоенном требованию, можно получить по телефону канцелярии Общества: 8 499 161-20-00.

3. Размер платы за изготовление копий документов рассчитывается исходя из стоимости изготовления копии одного листа (2 (два) рубля), умноженной на число листов, содержащихся в ежеквартальном отчете.

4. Реквизиты для перечисления платы за изготовление копий документов:

Получатель: ОАО «МТУ Сатурн» Стромьинское ОСБ 5281/0023

Банк: Сбербанк России ОАО г.Москва

р/сч.40702810938290100151

Кор/сч. 30101810400000000225

БИК 044525225

5. Изготовленная копия документа выдается на руки акционеру при предоставлении им документа, подтверждающего произведенную оплату.